

ルネサンス特別利用券申込書兼交付書／受払明細書

《申込書》(※提出先は各事業所担当者です)

申込日

利用申込者	事業所名			
	氏名			
利用者内訳	健康保険記号一番号	利用者名	利用予定施設名	↓ご希望枚数を記入してください
	-			枚
	-			枚
	-			枚
備考				

《申込書記入上のご注意》

- ① ルネサンス特別利用券発行に関する誓約書をよく読み、太線枠内に自署してください。
- ② 事業所担当者あてに「利用券申込書」を提出してください。
- ③ 記載内容を確認のうえで「特別利用券」を交付いたします。

※ 本申込書に記入された情報は、施設の利用情報及び利用状況管理ならびに特定保健指導にかかる目的以外には使用しません。

※ 個人情報の取扱いについては、NICO-NET DRIVEの『スポーツクラブ「ルネサンス」特別利用券利用規程』に記載しています。

事業所受付印

【ルネサンス特別利用券に関する誓約書】

私(利用申込者)はルネサンス特別利用券の交付を受けるにあたり、以下の事項を遵守することを誓約します。

- 1.ルネサンス特別利用券利用規程を遵守すること。
- 2.交付後の利用券はすべて私(利用申込者)の責任において管理し、利用券の交付を受けた後に発生した事故・盗難・紛失・損害賠償等について日東紡績健康保険組合が一切の責任を負わないことを承諾すること。
- 3.ルネサンス特別利用券利用規程に違反し不正受給と認定された場合は、利用料相当額の全額を日東紡績健康保険組合に返還し、また、以後の利用券の利用制限について異議を申し立てないこと。

上記のとおりに申し込みます。

日東紡績健康保険組合 殿

TEL:03-4582-5290

FAX:03-3514-8665

※組合／事業所担当者記入欄

受払日:

年 月 日

記入者:

【利用券受入】	摘 要	利用券No.
(1)組合または他事業所より受入		番 ~ 番
(2)利用者より返却		番 ~ 番
(3)その他の事由		番 ~ 番

【利用券払出】	摘 要	利用券No.
(4)組合または他事業所へ払出		番 ~ 番
(5)利用者へ交付		番 ~ 番
(6)その他の事由		番 ~ 番